



C. Tania Alejandra Rodríguez Montes
Miembro de la Comisión de
Revisación de Estudios, Títulos y Grados
Universidad de Guadalajara
P r e s e n t e

Por este medio me permito solicitar a Usted su presencia en la próxima sesión extraordinaria de la Comisión Permanente de Revisación de Estudios, Títulos y Grados del H. Consejo General Universitario, a celebrarse a cabo a las 9:00 horas del viernes 29 de abril de este año en curso, en la Sala de Juntas de la Secretaría General, bajo el siguiente orden del día:

- 1) Revisión de expediente y proyecto de dictamen que presenta la Coordinación General de Recursos Humanos en oficio CGRH/II/033/15 de fecha 16 de Junio de 2015 a nombre del **C. Diego Ángel Vergara Alvarez** adscrito a Centro Universitario de Arte, Arquitectura y Diseño, mediante el cual solicita la convocatoria de grado de Maestría de Gestión y Diseño de los Nuevos Territorios Turísticos, otorgado por la Universidad Politécnica de Cataluña, España.
Luego del análisis correspondiente a la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/II/331/15 de fecha 16 de Junio de 2015 remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 2) Oficio No. SAD/01/16 signado por el Mtro. José David Flores Ureña, Secretario Administrativo del Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios la convocatoria del grado de Maestría en Dirección y Administración de Empresas otorgado por el Centro de Estudios Financieros en Madrid, España a favor de **C. Alejandro Manuel Miranda Torres**.
Luego del análisis correspondiente a la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos mediante diverso CGRH/II/496/15 de fecha 19 de Octubre de 2015 remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 3) Oficio No. SUV/DAD/CP/0633/2016 signado por la Mtra. Mima Flores Basena, Directora Administrativa del Sistema de Universidad Virtual, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios la convocatoria de grado de Doctor en Educación otorgado por la Nova Southeastern University, U.S.A. a favor de **C. Marco Antonio Pareda Alfaro**.
Luego del análisis correspondiente a la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos mediante diverso CGRH/II/052/16 de fecha 1 de Marzo de 2016 remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 4) Oficio No. CV/XXVIII/15/2016 signado por el Mtro. Maico Tullio Daza Ramírez, Secretario Administrativa del Centro Universitario de los Valles mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios la convocatoria del grado de Maestría otorgado por la Universidad San Pablo-Ceu, España a favor de **C. Francisco Márquez Hernández**.
Luego del análisis correspondiente a la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/II/052/16 de fecha 1 de Marzo de 2016 remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 5) Oficio No. CV/XXVIII/35/2015 signado por el Mtro. Marco Tullio Daza Ramírez, Secretario Administrativo del Centro Universitario de los Valles mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convocatoria del grado de Doctorado en Derecho Administrativo otorgado por la Universidad San Pablo Ceu, España, a favor de **C. Antonio Márquez Rosales**.
Luego del análisis correspondiente a la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/II/053/16 de fecha 1 de Marzo de 2016 remitió a esta Secretaría de Actas y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.




UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO

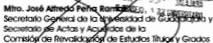
- 6) Oficio No. SAD/42/16, signado por el Mtro. José David Flores Uteña, Secretaría Administrativa del Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Doctor, otorgado por la Universidad Estatal de San Petersburgo, Federación Rusa, a favor de la C. **Inna Artemova**.
Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/W/104/16, de fecha 26 de Abril de 2016, remitió a esta Secretaría de Actos y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 7) Oficio No. SANIDAD/CP/1284/2016 signado por la Dra. María Mena Flores Isteña, Directora Administrativa del Sistema de Universidad Virtual, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Doctor, otorgado por la Universidad San Pablo-Ceu, España, a favor del C. **Gerardo Octavio Solís Gómez**.
Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/W/104/16, de fecha 26 de Abril de 2016, remitió a esta Secretaría de Actos y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 8) Oficio No. SAD/44/16, signado por el Mtro. José David Flores Uteña, Secretaría Administrativa del Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Doctor en Innovación y Ciencias Sociales, otorgado por la Universidad de Seijo, Japón, a favor de la C. **Tomohito Kakihara**.
Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/W/105/16, de fecha 26 de Abril de 2016, remitió a esta Secretaría de Actos y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 9) Oficio No. RG/OFC/1121/2016, signado por la Mtra. Ana Bertha Solano Navarro, Jefa de la Oficina del Rector General, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Maestría en Negocios y Estudios Económicos, otorgado por la Ie Business School, España, a favor del C. **Cesar Omar Iñiguez Arellano**.
Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/W/105/16, de fecha 26 de Abril de 2016, remitió a esta Secretaría de Actos y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.

Agradeciendo de antemano su presencia, me suscribo a sus apreciables órdenes.

ATENTAMENTE
"PIENSA Y TRABAJA"

Guadalajara, Jalisco, 28 de Abril de 2016


Mtro. Ezequiel Tonatlihu Bravo Padilla
Rector General y Presidente de la
Comisión de Revitalización de Estudios, Títulos y Grados


Mtro. José Alfredo Peña Ramírez
Secretario General de la Universidad de Guadalajara y
Secretario de Actos y Acuerdos de la
Comisión de Revitalización de Estudios Títulos y Grados





Dr. Nicolás Alonso Estrella
Miembro de la Comisión de
Revisación de Estudios, Títulos y Grados
Universidad de Guadalajara
Presente

Por este medio me permito solicitar a usted su presencia en la próxima sesión extraordinaria de la Comisión Permanente de Revisación de Estudios, Títulos y Grados del Consejo General Universitario a revisar a cabo a las 9:00 horas del viernes 29 de abril del año en curso, en la Sala de Juntas de la Secretaría General, bajo el siguiente orden de día:

- 1) Revisar el expediente y proyecto de dictamen que presenta la Coordinación General de Recursos Humanos en oficio CGRH/0331/15 de fecha 16 de Junio de 2015 a nombre del C. **Diego Angel Vergara Alvarez** adscrito al Centro Universitario de Arte, Arquitectura y Diseño mediante el cual solicita la convalidación del grado de Maestría de Gestión y Diseño de los Nuevos Territorios Jurídicos otorgado por la Universidad Politécnica de Cataluña, España.
Luego de análisis correspondiente la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos mediante diverso CGRH/496/15 de fecha 16 de Junio de 2015 remito a esta Secretaría de Actos y Acuerdos el expediente en cuestión adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 2) Oficio No. SAD/01/16 signado por el Mtro. José David Flores Jena Secretario Administrativo de Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios la convalidación del grado de Maestría en Dirección y Administración de Empresas otorgado por el Centro de Estudios Financieros en Madrid, España, a favor del C. **Alejandro Manuel Miranda Torres**.
Luego de análisis correspondiente a Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos mediante diverso CGRH/496/15 de fecha 16 de Octubre de 2015 remito a esta Secretaría de Actos y Acuerdos el expediente en cuestión adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 3) Oficio No. SUIVADIC/0633/2016 signado por la Mtra. Milva Flores Beseno Directora Administrativa de Sistema de Universidad virtual mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios la convalidación de grado de Doctor en Educación, otorgado por la Nova Southeastern University, U.S.A. a favor del C. **Marco Antonio Pereda Alfaro**.
Luego del análisis correspondiente la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos mediante diverso CGRH/052/16 de fecha 1 de Marzo de 2016 remito a esta Secretaría de Actos y Acuerdos el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 4) Oficio No. CV/XXVIII/15/2016 signado por el Mtro. Marco Julio Daza Ramírez Secretario Administrativo de Centro Universitario de las Vallas mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios la convalidación del grado de Maestría otorgado por la Universidad San Pablo-Cel, España a favor del C. **Francisco Márquez Hernández**.
Luego de análisis correspondiente la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos mediante diverso CGRH/052/16 de fecha 1 de Marzo de 2016 remito a esta Secretaría de Actos y Acuerdos, el expediente en cuestión adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 5) Oficio No. CV/XXVIII/35/2016 signado por el Mtro. Marco Julio Daza Ramírez Secretario Administrativo de Centro Universitario de las Vallas mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios la convalidación del grado de Doctorado en Derecho Administrativo otorgado por la Universidad San Pablo Cel, España, a favor del C. **Antonio Márquez Rosales**.
Luego del análisis correspondiente la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos mediante diverso CGRH/053/16 de fecha 1 de Marzo de 2016 remito a esta Secretaría de Actos y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO

- 6) Oficio No. SAD/42/16, signado por el Mtro. José David Flores Uteña, Secretaría Administrativa del Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios la convalidación del grado de Doctor, otorgado por la Universidad Estatal de San Petersburgo, Federación Rusa, a favor de la C. **Inna Artemova**.
Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/W/104/16, de fecha 26 de Abril de 2016, remitió a esta Secretaría de Actos y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 7) Oficio No. SUM/DAD/CP/1264/2016, signado por la Dra. María Mima Flores Briteño, Directora Administrativa del Sistema de Universidad Virtual, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios la convalidación del grado de Doctor otorgado por la Universidad San Pablo-Ceuv, España, a favor del C. **Gerardo Octavio Solís Gómez**.
Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/W/104/16, de fecha 26 de Abril de 2016, remitió a esta Secretaría de Actos y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 8) Oficio No. SAD/44/16, signado por el Mtro. José David Flores Uteña, Secretaría Administrativa del Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Doctor en Innovación y Ciencias Sociales, otorgado por la Universidad de Seijo, Japón, a favor de la C. **Tomohiro Kakihara**.
Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/W/105/16, de fecha 26 de Abril de 2016, remitió a esta Secretaría de Actos y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.
- 9) Oficio No. RG/OFC/1121/2016, signado por la Mtra. Ana Bertha Solano Navarro, Jefa de la Oficina del Rector General, mediante el cual solicita a la Coordinación General de Recursos Humanos de esta Casa de Estudios, la convalidación del grado de Maestría en Negocios y Estudios Económicos, otorgado por la Business School, España, a favor del C. **Cesar Omar Briseño Arellano**.
Luego del análisis correspondiente, la Coordinación de Ingreso, Promoción y Seguimiento del Personal Académico de la Coordinación General de Recursos Humanos, mediante diverso CGRH/W/105/16, de fecha 26 de Abril de 2016, remitió a esta Secretaría de Actos y Acuerdos, el expediente en cuestión, adjuntando la propuesta de dictamen correspondiente.

Agradeciendo de antemano su presencia, me suscribo a sus apreciables órdenes

ATENTAMENTE
"Prensa y Trabajo"
Guadalajara, Jalisco, 28 de Abril de 2016

Mtro. Ezequiel Tonatjuh Bravo Padilla
Rector General y Presidente de la
Comisión de Revalidación de Estudios, Títulos y Grados

Mtro. José Alfredo Peña Román
Secretario General de la Universidad de Guadalajara y
Secretario de Actos y Acuerdos de la
Comisión de Revalidación de Estudios Títulos y Grados

M. C. P. Mtro. José
Alfonso Peña Román